

# Zes redenen om Dropbox Business met Microsoft Teams te gebruiken

Bedrijven die Microsoft Teams gebruiken, vertrouwen op Dropbox om alle soorten materiaal op één plek samen te brengen, dankzij integraties met populaire tools.

## Dropbox Business en Microsoft Teams: wat is het verschil?

Versnellende technologieën zouden ons productiever moeten maken, maar in de praktijk verloopt dit anders. Naarmate het landschap van toepassingen zich ontwikkelde, werden onze apparaten rommelig en lawaaiërig, waardoor ons werk alleen maar chaotischer werd. Het werk is verspreid over een toenemend aantal aparte kanalen, waardoor we ongeorganiseerd en overweldigd raken. We hebben onze redelijk efficiënte werkdag van acht uur ingeruild voor een eindeloze reeks afleidingen en onderbrekingen.

Toepassingen, berichten en mensen vragen allemaal onze aandacht, belasten ons brein met honderd verschillende taken en maken het onmogelijk om ons te concentreren op wat belangrijk is. De meesten van ons schakelen op het werk om de zes minuten tussen apps vanwege constante meldingen die onze concentratie verstoren. Doordat al onze materialen, tools en teams zijn verspreid, is het geen wonder dat we gefrustreerd raken en onze teams niet op één lijn kunnen houden.



Op chat gebaseerde apps, zoals Microsoft Teams, kunnen helpen met communicatie, maar wanneer het tijd is om op een zinvolle manier verder te werken, hebben werknemers een slimme werkomgeving nodig die hen helpt zich te concentreren op het materiaal dat resultaten oplevert. Op de volgende pagina's wordt weergegeven hoe teams met Dropbox Business hun doelen kunnen bereiken.

## 1. Verbind je favoriete tools op één plek

Dropbox verbindt alle materialen en tools die je voor je werk nodig hebt, waardoor alles gemakkelijk toegankelijk is. Zo hoef je niet meer te schakelen tussen platforms, apps en soorten materiaal: met een slimme werkomgeving gebruik je ze allemaal op één plek.

Met het echt open ecosysteem van Dropbox kan je team gebruikmaken van hun favoriete tools, ongeacht wie ze maakt. Breng G Suite, Office 365, Adobe, Slack, Zoom en andere toonaangevende tools samen in één space en laat gebruikers zelf bepalen hoe ze willen werken.

**Teams geeft prioriteit aan het ecosysteem van Microsoft, waardoor het moeilijker is om samenwerkingstools te integreren die je team gebruikt.**

## 2. Geef je werk meer context

Wanneer een team samenwerkt aan een project, kan het moeilijk zijn om alles bij te houden. Wie heeft de meest recente versie van de presentatie? Wanneer is deze voor het laatst bijgewerkt? Wat moet er nog worden gedaan? Wie is er verantwoordelijk voor het eindproduct?

Met Dropbox Spaces transformeer je mappen in verbonden werkomgevingen waarin het materiaal van je team tot leven wordt gebracht. Voeg beschrijvingen toe om mappen context te geven en wijs aan taken vervolgstappen toe door je teamgenoten rechtstreeks in de gedeelde map met een @ te vermelden. Bekijk voor elk bestand alle teamactiviteit, zodat je weet wanneer materiaal is bewerkt, bijgewerkt of geopend.

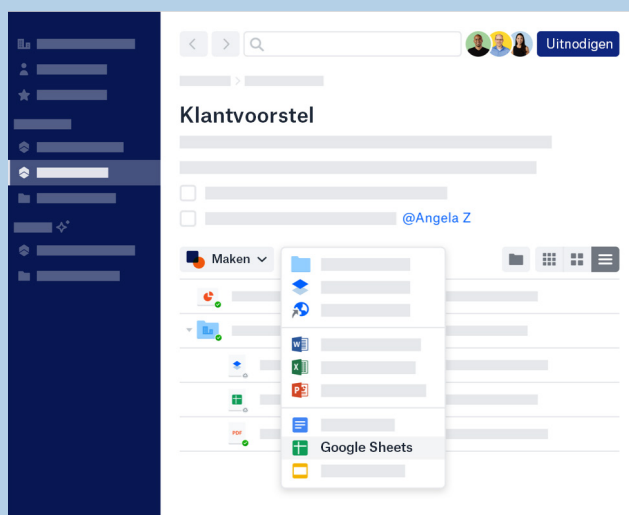
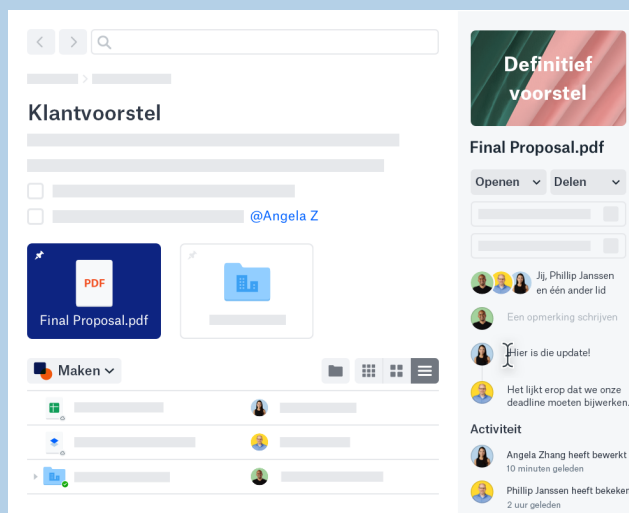
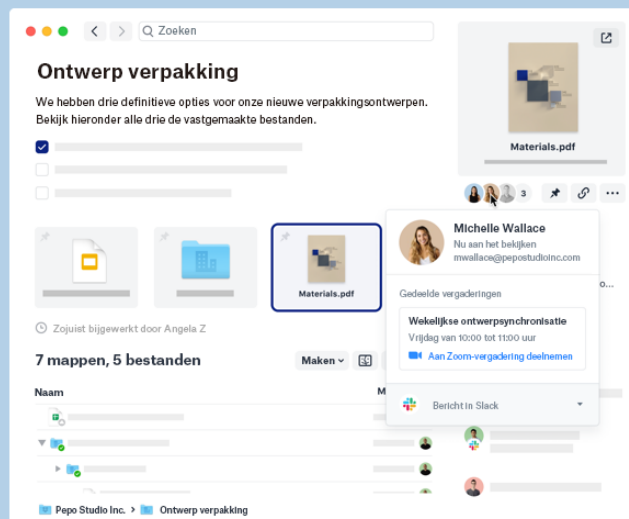
Dropbox Spaces bespaart je team tijd en frustratie. **Nooit meer e-mails, chats en teamnotities doorzoeken om op de hoogte te blijven van een project.**

## 3. Maak, bewerk en deel zowel G Suite- als Microsoft Office-bestanden, allemaal vanuit Dropbox

Dropbox slaat zowel G Suite- als Microsoft-bestanden op, waardoor je makkelijk documenten maakt, bewerkt of eraan samenwerkt, of het nu Google Spreadsheets of PowerPoint-presentaties zijn, zonder daarvoor het platform te hoeven verlaten. Wijzigingen die in tools van partners zijn aangebracht, worden onmiddellijk in Dropbox gesynchroniseerd, zodat je je in alle tools nooit zorgen hoeft te maken over versiebeheer.

Bovendien kun je Dropbox Paper-documenten en snelkoppelingen naar weblinks naast de rest van je materiaal opslaan.

**Microsoft kan Google Docs, Spreadsheets of Slides niet opslaan, wat leidt tot materiaal dat over verschillende teams en tools is verspreid.**



## 4. Voorkom rommel dankzij artificiële intelligentie

Het doorzoeken van je materiaal om een bestand te vinden dat je nodig hebt, kan vervelend zijn. Nu zie je dankzij materiaalsuggesties de bestanden en mappen die je op dit moment waarschijnlijk nodig hebt, zodat je sneller over je werk beschikt.

Teammarkeringen tonen het materiaal waarmee je team bezig is, zodat je altijd weet wat het belangrijkste en relevantst is.

Daarnaast verschijnen er voorgestelde bijlagen voor aankomende vergaderingen om teams te helpen relevante bestanden te herkennen, ongeacht het bestandstype. **Hoewel Microsoft voor aankomende vergaderingen bestanden kan aanbevelen die in SharePoint en OneDrive zijn opgeslagen, ontbreekt het aan support voor alles wat is gemaakt in G Suite en andere cloudoplossingen.**

## 5. Zet werk in gang met klanten buiten je organisatie

De meeste teams werken met mensen buiten hun bedrijf om werk gedaan te krijgen. Verkoopteams werken met klanten, marketingteams werken met bureaus, financiële teams rapporteren aan analisten en juridische teams werken met externe adviseurs.

Dropbox maakt het eenvoudig om veilig met externe partners samen te werken via een netwerk van meer dan 600 miljoen Dropbox-gebruikers. Toegangsbeheer zorgt ervoor dat alleen de juiste mensen toegang hebben tot een map of het materiaal kunnen vinden (of zelfs de bestandsnamen kunnen zien), en de activiteitenweergave laat zien wie elk bestand heeft geopend of bijgewerkt en wanneer. Schakel wachtwoordbeveiliging in, schakel downloads uit en stel vervaldatum in voor gedeelde links om gevoelige informatie te beschermen. Je kunt aan je materiaal zelfs een watermerk toevoegen voordat je het naar externe klanten stuurt.

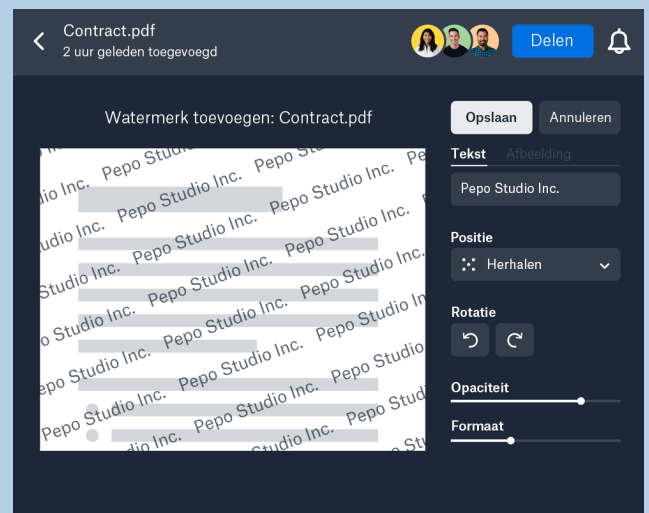
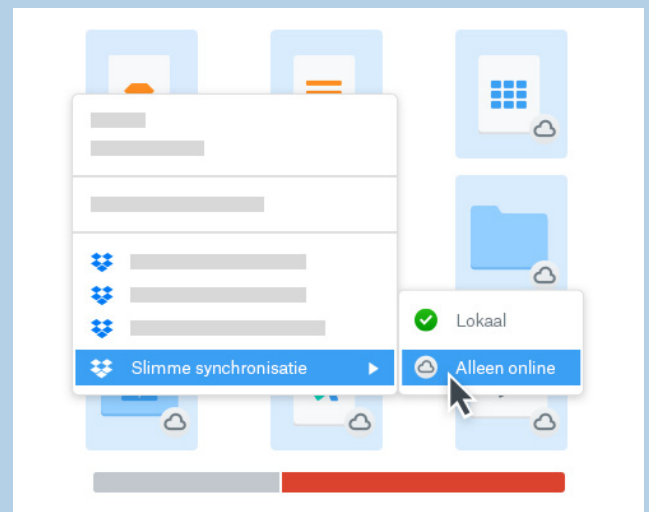
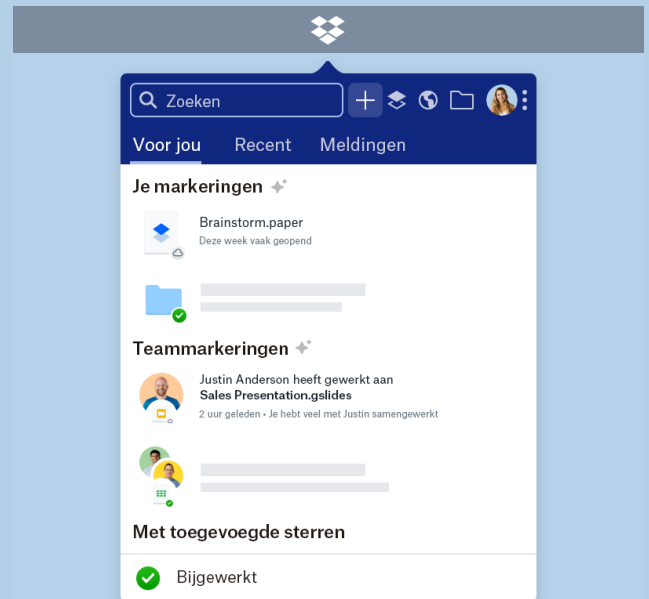
**Voor het samenwerken met een gast in Teams is gasttoegang tot Teams, OneDrive en SharePoint nodig, waardoor een deel van het werk in alle apps blijft verzuild.**

## 6. Betrouwbare prestaties op alle platformen

Geef medewerkers de mogelijkheid om hun Office-documenten altijd en op elk apparaat te openen, te bewerken, te synchroniseren en te delen. Met Slimme synchronisatie kun je al je bestanden bekijken en openen zonder lokale beperkingen wat betreft opslagruimte, zodat je direct vanaf je bureaublad toegang hebt tot je bestanden. De mobiele Office- en Dropbox-apps integreren met elkaar, zodat je eenvoudig bestanden kunt aanmaken, bewerken en delen tussen apps.

**Voor de mobiele ervaring van Teams moeten gebruikers de One Drive- en SharePoint-apps installeren.**

**Microsoft kan Google Docs, Spreadsheets of Slides niet opslaan, wat leidt tot materiaal dat over verschillende teams en tools is verspreid.**



# Haal meer uit je investeringen met Microsoft- en Dropbox-integraties

Het goede nieuws is dat je niet tussen tools hoeft te kiezen. Dropbox Business kan in alle Microsoft-producten worden geïntegreerd, inclusief Teams, zodat iedereen in je team het meest uit hun favoriete tools kan halen.



## Microsoft Teams

### Dropbox Extension

Verstuur bestanden van Dropbox naar specifieke ontvangers of groepen van Teams, zonder Dropbox te verlaten.

### Integratie

Vind, deel en verzamel onmiddellijk de feedback die je via Microsoft Teams op je werk hebt ontvangen, zodat je relevante discussies over je materiaal kunt voeren.



## Office 365-integratie

Cocreatie maakt realtime samenwerking in Office mogelijk. Gebruikers kunnen rechtstreeks in Microsoft Office Online nieuwe bestanden maken en bestaande bestanden bewerken via [dropbox.com](https://dropbox.com) of de mobiele Dropbox-app. Wijzigingen worden automatisch in Dropbox opgeslagen, zodat je voor dit soort zaken nooit meer een e-mail hoeft te versturen. Dankzij de Dropbox-badge kunnen collega's zien wie een bestand nog meer bekijkt en het bestand met één klik naar de nieuwste versie bijwerken.



## Outlook-integratie

Schakel de Dropbox-add-in voor Outlook in voor het versturen van gedeelde links naar Dropbox-bestanden en het opslaan van e-mailbijlagen in Outlook, rechtstreeks in Dropbox.



## Azure AD-integratie

Verbind Dropbox Business met Azure om het aanmaken van accounts veilig te beheren en je team eenmalige aanmelding van professioneel niveau te bieden.